

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОАУ «Гимназия №8»
Протокол № 1
от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МОАУ «Гимназия №8»
М.А. Мазанова _____
Приказ № 223
от «29» августа 2024г.

ПОРЯДОК
применения муниципальным общеобразовательным автономным
учреждением «Гимназия №8 имени Льва Таикешева» электронного
обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ, Письмом Минпросвещения России от 31.01.2022 №ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», Письмом Минпросвещения России от 07.05.2020 №ВБ 976-04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий» с целью упорядочения работы муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Гимназия №8 имени Льва Таикешева» (далее – гимназия) при приостановке аудиторных занятий учебного процесса в холодное время года, в период эпидемиологического подъема различных вирусных заболеваний, во время проведения на базе гимназии Единого государственного экзамена или иных причин, при организационном обеспечении получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами, а также охраны здоровья обучающихся.

1.2. Гимназия реализуют основные образовательные программы и/или дополнительные образовательные общеразвивающие программы (далее – образовательные программы) или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, аттестации обучающихся.

1.3. Реализация образовательных программ или их частей в гимназии может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

«информационные системы» - государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы гимназии, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

«онлайн-курс» - учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальном сайте гимназии и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

«цифровой образовательный контент» - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

«цифровые образовательные сервисы» - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

«цифровое индивидуальное портфолио обучающегося» - структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

1.5. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в

целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.7. Использование электронного обучения и обучения с помощью дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;
- повышению эффективности образовательной деятельности обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса;
- повышению эффективности использования учебных помещений;
- стимулированию развития потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний и интереса к учебе, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- развитию интереса к познанию и интеллектуальных и творческих способностей обучающегося;
- формированию навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;
- созданию специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами;
- оказанию информационно-методической поддержки педагогам, принимающим участие в подготовке одаренных детей и детей с повышенной мотивацией к обучению к этапам всероссийской олимпиады школьников, в подготовке обучающихся гимназии к государственной итоговой аттестации.

1.8. Основными принципами реализации образовательных программ или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;
- принцип общедоступности;
- принцип индивидуализации обучения;

– принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением таких дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения как интерактивные тесты, тренажеры, лабораторные практикумы удаленного доступа и др.;

– принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

– принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

– принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.9. Основными элементами системы электронного обучения являются:

– цифровые образовательные ресурсы (ЦОР), размещенные на образовательных сайтах в системе «Интернет»;

– видео-конференц-связь;

– электронная почта;

– облачные сервисы;

– электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные наглядные пособия, разработанные с учетом требований законодательства Российской Федерации об образовательной деятельности;

– другое.

1.10. Формы электронного обучения:

– on-line уроки;

– лекции, консультации;

– семинары;

– лабораторные работы;

– практические работы;

– научно-исследовательская деятельность;

– самостоятельная работа;

– контрольные работы.

1.11. График температурного режима, при котором происходит замена аудиторных занятий на электронное обучение, устанавливается согласно рекомендациям органов управления образованием города Оренбурга и (или) Оренбургской области:

1 - 4 классы при температуре от минус 25 градусов;

5 - 8 классы при температуре от минус 28 градусов;

9 - 11 классы при температуре от минус 30 градусов.

1.12. Гимназия доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также организует разъяснительную работу по содержанию настоящего Порядка, по организации индивидуальной и групповой работы с обучающимися.

2. Участники образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Участниками образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники гимназии, родители (законные представители) обучающихся.

2.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.3. Образовательная деятельность с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организуется для обучающихся по основным направлениям образования.

2.4. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

2.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФОП (Федеральных образовательных программ), а также ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

2.6. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети «Интернет», электронной почтой и т. п.).

2.7. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

3. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений в гимназии создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде гимназии, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости;

г) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

е) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

3.2. При реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий администрация гимназии определяет:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;

б) способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, указанные в настоящем Порядке, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;

в) образовательные программы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий гимназия должна использовать государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

3.4. При принятии решения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном

году гимназия доводит до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте гимназии в сети «Интернет».

3.5. В срок, установленный частью 3 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», гимназия обеспечивает открытость и доступность информации о реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий путем размещения указанной информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.6. При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, гимназия обязана осуществлять обучение по таким образовательным программам этого обучающегося без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Порядок обучения такого обучающегося по каждому конкретному случаю определяется приказом директора гимназии.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий гимназия определяет:

- а) способ идентификации и (или) аутентификации обучающихся;
- б) порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (далее - сервис прокторинга);
- в) порядок действий обучающихся и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и государственную итоговую аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами.

3.8. В качестве сервиса прокторинга, а также сервиса взаимодействия учителей и других педагогических работников с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами определяется информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум». Перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий, определяется приказом директора гимназии и размещается в открытом доступе на официальном сайте гимназии в сети «Интернет».

3.9. Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе дистанционных образовательных технологий, а также для реализации образовательных программ, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами должны создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) должны включаться в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 №1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.10. Администрация гимназии:

– определяют соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками гимназии и (или) лицами, привлекаемыми гимназией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

– осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителей-предметников, других педагогических работников для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения);

– самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяют порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

– издает приказ о замене аудиторных занятий на электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий в конкретные учебные дни (учебный период);

– принимает решение об изменении режима работы гимназии, возможном переносе занятий на другие дни (или другое время), при необходимости корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся;

– информирует всех участников образовательной деятельности о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;

– осуществляет контроль реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– определяют порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и государственной итоговой аттестации;

– осуществляет контроль заполнения электронных классных журналов;

- утверждает коррективы и изменения, внесенные (при необходимости) в рабочие программы;
- определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе, определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету;
- организывает образовательный процесс через различные формы: индивидуальные и групповые занятия с обучающимися, дистанционное консультирование, on-line уроки, самостоятельную работу и другие;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников гимназии;
- обеспечивает каждому обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;
- обеспечивают реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;
- определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.
- обеспечивают соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.11. Классный руководитель:

- осуществляет учет обучающихся класса, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео взаимодействия);
- осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками;

– совместно с педагогом-психологом определяет тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.

3.12. Учитель – предметник:

– планирует занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с нормами СанПиН;

– определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционного обучения по учебному предмету;

– определяет средства коммуникации, периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания, перечень учебной литературы, дополнительных источников;

– в соответствии с расписанием выкладывает обучающие материалы и домашние задания с применением дистанционных образовательных ресурсов (в электронном классном журнале, образовательной онлайн-платформе, электронной почте обучающегося или электронной почте родителя (законного представителя) обучающегося и др.);

– проверяет выполненные работы, своевременно выставляет оценки в электронный классный журнал;

– осуществляет обратную связь с обучающимися, дает текстовые, аудио, видео, онлайн – консультации;

– определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

3.13. Работа обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий оценивается учителем – предметником. Оценки выставляются в электронный классный журнал и имеют равную силу с оценками, полученными на аудиторных занятиях.

3.14. Обучающийся гимназии:

– регистрируется при необходимости на образовательной онлайн-платформе/платформах, используемых гимназией в качестве основных информационных ресурсов;

– в соответствии с расписанием изучает обучающие материалы и выполняет домашние задания, полученные с применением дистанционных образовательных ресурсов (в электронном дневнике, образовательной онлайн-платформе, электронной почте обучающегося или электронной почте родителя (законного представителя) обучающегося и др.);

– выполняет задания в срок, установленный учителем;

– выполненные задания и другие работы направляет учителю посредством форм, которые определил учитель;

– проверяет комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку;

– следит за текущими оценками в электронном дневнике.

3.15. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательные организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О государственной тайне» и Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации», а также обеспечивают обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

4. Режим работы педагогического коллектива гимназии

4.1. Информация о замене аудиторных занятий на электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий в конкретные учебные дни (учебный период) размещается на информационных стендах и официальном сайте гимназии.

4.2. Периоды отмены аудиторных занятий для обучающихся являются рабочим временем для педагогических и других работников гимназии.

4.3. Продолжительность рабочего времени педагогических и других работников гимназии устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, занимаемой должностью, нагрузкой работника по тарификации, расписанием занятий, графиком работы.

4.4. В период отмены аудиторных занятий в отдельных классах (группах), либо в целом по гимназии при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя и другие педагогические работники могут привлекаться к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ (или их частей) с применением дистанционных образовательных технологий электронного обучения

5.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы.

Текущий контроль с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания и сохранность результатов. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

5.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

5.3. Текущий контроль (оценка результатов обучения) при организации освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- письменные домашние задания, контрольные работы, тесты;
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока в режиме online;
- выполнение практического задания;
- выполнение творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
- написание реферата, доклада;
- выполнение самостоятельной работы по предмету, организованной с использованием цифровых образовательных платформ и т.п.

5.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе («5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» и «1» – неудовлетворительно).

5.5. В соответствии с методическим письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе» от 19 ноября 1998 № 156/14-15 и Положением гимназии об оценке результатов обучения и развития учащихся первых классов текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде оценок по пятибалльной шкале.

5.6. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки и доводятся до сведения обучающихся перед проведением контроля.

5.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

5.8. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном классном журнале, при отсутствии технической возможности - в иных электронных или бумажных документах в соответствии с требованиями законодательства к защите персональных данных.

5.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и через электронную почту, информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум». Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5.10. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся через электронный дневник, электронную почту, информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум».

6. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации при реализации образовательных программ (или их частей) с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

6.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных основной образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым основной образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные основной образовательной программой.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

6.2. Промежуточная аттестация в гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

6.3. Во всех классах проводится промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы по итогам учебного года.

6.4. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения являются:

- итоговая контрольная работа;
- защита творческого проекта;
- итоговый зачет;
- диагностическая работа;
- диагностика читательской компетентности;
- итоговый диктант;
- зачет;
- итоговое тестирование.

6.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе («5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» и «1» – неудовлетворительно) во 2 – 11 классах.

6.6. Сроки проведения промежуточной аттестации, график проведения контрольных мероприятий разрабатываются заместителем директора согласно календарному учебному графику и утверждаются приказом директора гимназии не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

6.7. При реализации образовательных программ (или их частей) с применением дистанционных образовательных технологий педагогические работники гимназии доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации посредством заполнения электронного журнала.

7. Содержание и порядок реализации внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (или их частей) с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

7.1. При реализации внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий гимназия может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- образовательных технологий (мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем);
- бесплатных интернет-ресурсов, сайтов учреждений культуры и спорта, открывших трансляции спектаклей, концертов, мастер-классов, а также организаций, предоставивших доступ к музейным, литературным, архивным фондам;

– ресурсов средств массовой информации (образовательные и научно-популярные передачи, фильмы и интервью на радио и телевидении, в том числе эфиры образовательного телеканала «Моя школа»);

– образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

7.2. При реализации внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий необходимость и формы промежуточной аттестации и текущего контроля определяются приказом директора гимназии.

7.3. Общеобразовательная организация использует сведения о достижениях в освоении курсов внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, результативном участии в мероприятиях в рамках программы воспитания и социализации, в том числе о выполненных проектных и творческих работах, победах в конкурсах для формирования портфолио обучающихся, на условиях добровольного согласия их родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

7.4. Для эффективного освоения курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, а также оперативного реагирования в случаях возникновения затруднений в использовании рекомендованных ресурсов и материалов гимназия обеспечивает:

- проведение тематических еженедельных классных часов для обучающихся;
- проведение организационных классных часов для родителей (законных представителей) обучающихся;
- регулярное консультирование по техническим и организационным вопросам реализации программ;
- координацию деятельности руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об актуальном расписании дистанционных активностей, проведения конкурсных и просветительских мероприятий.

7.5. По индивидуальным запросам родителей (законных представителей) обучающихся могут проводиться дистанционные консультации по вопросам планирования активностей для обучающихся в период каникул, организации профильного обучения в следующем учебном году, изменения индивидуальных маршрутов обучающихся, психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации.

7.6. На своем официальном сайте гимназия размещает и регулярно обновляет информацию о запланированных активностях и достижениях обучающихся в рамках курсов

внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, программ воспитания и социализации в условиях применения дистанционных образовательных технологий.

8. Организация дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов

8.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ и детей-инвалидов при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

8.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ гимназия осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- создает и поддерживает на официальном сайте гимназии пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ и детям-инвалидам, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

8.3. С учетом технических возможностей, при наличии согласия педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети «Интернет» в гимназии или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

8.4. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательных отношений на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с гимназией;
- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка с ОВЗ и ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

8.5. Для обеспечения дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и

программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов (далее - аппаратно-программный комплекс).

8.6. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ и детей-инвалидов. Количество часов по классам устанавливается в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

8.7. Организация дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов предполагает выбор индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах гимназии.

8.8. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

8.9. Текущий контроль и промежуточная аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляются гимназией в соответствии с настоящим Порядком.

9. Ответственность участников образовательных отношений

9.1. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реали

9.5. В случае технических неполадок, отсутствия возможности у обучающихся работать с техническими средствами, в информационно-телекоммуникационных сетях и т.п., а также в случае болезни обучающегося родители (законные представители) обучающихся сообщают классному руководителю об отсутствии возможности изучать учебный материал и выполнять предложенные задания по учебному предмету (курсу, дисциплине). В таких случаях учителем – предметником организует обучения данных обучающихся по индивидуальному образовательному маршруту.